

**ФОРМА № 3** к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории **первой** по должности «учитель»

**«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»**

Фамилия, имя, отчество аттестуемого **Кумпан Екатерина Александровна**

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет

**Муниципальное автономное некоммерческое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район, учитель начальных классов**

**1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)**

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр системы образования муниципального образования Кореновский район	28 декабря 2022	РМО	Муниципальный	Районное методическое объединение учителей начальных классов МО Кореновский район	-Обобщение педагогического опыта -Справка МКУ «ИМЦ системы образования МО Кореновский район № 1116 от 30.09.2024г, подписанная директором С.Л. Степановой -Протокол № 2 заседания РМО учителей начальных классов МО Кореновский район от «28» декабря 2022 года, подписанный руководителем РМО Хочелевой Е.П.	Использование дополнительного материала при изучении темы «Формирование экологической культуры младших школьников во внеурочной деятельности на занятиях «Я знаю окружающий мир».

**4. Результаты участия педагогического работника в экспертной деятельности (п. 3.3)**

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
-------------	--------------------------	---------	---

2020-2021	Итоговое собеседование по русскому языку (эксперт)	Муниципальный	Приказ МОБУ СОШ № 1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район № 73/1 от 27.01.2021
2021-2022	Итоговое собеседование по русскому языку (эксперт)	Муниципальный	Приказ МОБУ СОШ № 1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район № 20-О от 26.01.2022
2022-2023	Итоговое собеседование по русскому языку (эксперт)	Муниципальный	Приказ МАНОУ СОШ № 1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район № 21-О от 24.01.2023

### 5. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Является обязательным для представления результатов только для первой квалификационной категории.

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2022 год	Проведение открытого урока	Школьный	- Справка МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 16 от 22.01.2025
2022 год	Участие в методической деятельности	Школьный	-Выписка из протокола заседания методического объединения учителей начальных классов №1 от 30.08.2022г
2023 год	Участие в методической деятельности	Школьный	-Выписка из протокола заседания методического объединения учителей начальных классов №4 от 30.03.2023г
2024 год	Мастер-класс для учителей начальных классов	Школьный	- Анализ проведенного мастер-класса для учителей начальных классов

### 7. Деятельность по организации и проведению воспитательной работы с обучающимися (п.3.5)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности и ее результаты
2022-2023	Участие в ключевом общешкольном деле Мероприятие на тему «Проведение новогодних праздников в разных странах»	- Приказ МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 334-0 от 23.12.2022г -Отчет от 26.12.2022 г.
2022-2023	Посещение историко-краеведческого музея МО Кореновский район	-Приказ МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 150-О от 18.05.2023г -Отчет от 18.05.2023
2022-2023	Социально-значимый проект «Каждому скворцу – по домику!»	- Отчет о реализации социального проекта

2023-2024	Посещение кинотеатра «Октябрь»	- Приказ МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 05- О от 05.01.2024г - Отчет от 6.01.2024
2023-2024	Участие в школьных медиа	- Справка МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 547 от 03.10.2024г.
2023-2024	Участие во всероссийских мероприятиях детского общественного объединения «Орлята России»	- Справка МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 548 от 03.10.2024г. - Отчет о проделанной работе по проекту «Орлята России» классного руководителя 1 «В» класса МАНОУ СОШ № 1 им. И.Д.Бувальцева муниципального образования Кореновский район за 2023-2024 учебный год. - Сертификат прохождения курса дистанционного обучения «Вводный ознакомительный курс в программу «Орлята России», регистрационный номер 142208 - Сертификат Семеновой Анастасии ,ученицы 1 В класса Трек Орленок-Эрудит. - Сертификат Печерского Артема, ученика 1 В класса Трек Орленок-Эрудит. - Сертификат Фатновой Олеси ,ученицы 1 В класса Трек Орленок-Лидер. - Сертификат Кузнецовой Дарины ,ученицы 1 В класса Трек Орленок-Лидер. - Сертификат Подгорного Ивана ,ученика 1 В класса Трек Орленок-Лидер.
2023-2024	Участие в ключевом общешкольном деле Акция «Весна в движении»	-Приказ МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район № 78-О от 05.03.2024г - Отчет от 5.03.2024

Дата заполнения: 21.11.2024 г.

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МАНОУ СОШ №1  
имени И.Д. Бувальцева


Зам. директора по УВР

Аттестуемый педагогический работник



 И.А. Седова

 А.Л. Савина

 Е. А. Кумпан

**Тема: «Формирование экологической культуры младших школьников во внеурочной деятельности на занятиях «Я познаю окружающий мир.» »**

Одной из составляющих основной образовательной программы начального общего образования согласно Федеральному государственному образовательному стандарту является программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни у младших школьников.

Формирование у детей ответственного отношения к природе – сложный и длительный процесс. Его результатом должно быть не только овладение определенными знаниями и умениями, а развитие эмоциональной отзывчивости, умение и желание активно защищать, улучшать, облагораживать природную среду. Ученики, получившие определенные экологические представления, будут бережнее относиться к природе. В будущем это может повлиять на оздоровление экологической обстановки в нашем районе, крае и в стране.

Ведущей идеей является воспитание ответственного отношения к окружающей среде и формирование у учащихся представления о целостности мира, природы, общества и человека, нравственных принципов и активной жизненной позиции в области охраны окружающей среды.

История человечества неразрывно связана с историей природы. На современном этапе вопросы традиционного взаимодействия ее с человеком выросли в глобальную экологическую проблему. Если люди в ближайшем будущем не научатся бережно относиться к природе, они погубят себя. А для этого надо воспитывать экологическую культуру и ответственность. И начинать экологическое воспитание надо с младшего школьного возраста, так как в это время приобретенные знания могут в дальнейшем преобразоваться в прочные убеждения.

В своей работе руководствуюсь: педагогической технологией Л.В.Тарасова «Экология и диалектика», в основе которой лежат принципы:

- гуманизация: использование богатого гуманитарного потенциала предметов естественного цикла;
- интеграция естественнонаучного, гуманитарного и художественно-эстетического образования;

теорией активизации учебной деятельности И.Ф.Харламова, в содержании которой рассматриваются:

- активные методы обучения;
- создание благоприятного психологического климата во внеурочной деятельности. Сегодня процесс экологического воспитания рассматривается с позиций целостности, единства человека и природы.

Основная задача школы – вооружить школьников навыками экономного, бережного использования природных ресурсов, способствовать формированию активной гуманной позиции по отношению к природе, ответственности за судьбу своего общего дома – планеты Земля.

Среди современных педагогов, занимающихся вопросами экологического воспитания, является А.А.Плешаков. Он не только разрабатывает теорию экологического воспитания, но и предлагает конкретные методы работы. Плешаков считает: «Усиление экологической направленности курса природоведения - это, на наш взгляд, наиболее назревший и реальный на сегодняшний день шаг в направлении экологизации начальной школы».

В наши дни вопросы экологического воспитания приобрели новую актуальность, и решать их - задача современной школы.

Технологии, используемые во внеурочной деятельности

**Интегрированный урок** – это междисциплинарная форма учебного процесса, который базируется, главным образом, на теории познания и понимания того, что поиск знания является лучшим способом междисциплинарного исследования.

В последнее время большее внимание уделяю таким методам обучения, как **моделирование экологических ситуаций нравственного выбора**, которые обобщают опыт принятия решений, формируют ценностные ориентации, развивают интересы и потребности школьников, **природоведческий практикум, работа по экологическим проектам**.

Технология организации проектной деятельности школьников включает в себя совокупность исследовательских, поисковых и проблемных методов, творческих по своей сути, инструментально направленных на самостоятельную реализацию школьником задуманного результата. В процессе работы над проектом провожу с учениками экскурсии, прогулки-наблюдения, социальные акции и т. п.

Собирая по крупицам историю города, изучая его флору и фауну, дети вырастают патриотами своей малой Родины, не только овладевают определенными знаниями и умениями, в них развивается эмоциональная отзывчивость, умение и желание активно защищать, улучшать, облагораживать природную среду.

Методики, диагностирующие и развивающие экологическую культуру детей

#### **«Экологический светофор»**

С помощью этой методики можно развивать:

- представление детей о рациональном взаимодействии человека с природой – допустимых и недопустимых действиях на природе, природоохранной деятельности;
- умение оценивать результаты взаимодействия людей с природой (взаимодействие приносит вред природе, безобидно, полезно);
- расширить опыт ребенка в экологически ориентированной деятельности.

#### **Оборудование:**

- Набор из цветных кружков (красного, жёлтого, зелёного) для каждого ученика.
- Набор карточек с изображением и описанием деятельности, поступков человека на природе.

Методика в форме игры, которую можно провести в классной комнате, актовом зале и т.д.

В ходе игры все участники получают по три кружка: красный, жёлтый, зелёный. Ведущий поясняет, что каждый цвет имеет своё значение. Так же, как и светофор на проезжей части дороги, наш экологический светофор, зажигая красный свет, запрещает, жёлтый – предупреждает, а зелёный – разрешает.

На видном месте вывешивается таблица, напоминающая о значении цветов – сигналов экологического светофора.

- Красный – запрещает действие, приносящее вред окружающей среде и жизни людей.
- Жёлтый – предупреждает об осторожности, чтобы как можно меньше нанести вреда природе.
- Зелёный – разрешает и поощряет действия, помогающие растениям, животным.

Ведущий зачитывает описание поступка человека на природе, демонстрирует детям соответствующий рисунок. Участники игры должны оценить тот или иной поступок, подняв по сигналу ведущего один из имеющихся кружков, – включить тот или иной сигнал экологического светофора.

#### **«Письмо зелёному другу»**

Методика помогает не только определить готовность учащихся начальных классов помогать природе и заботиться о ней, но и развивает у них чувство сострадания, сопереживания представителям животного и растительного мира. Ребёнок вводится в следующую ситуацию.

“Представь, что где-то в глубине леса растёт небольшое деревце. Иногда его поливает дождик, иногда покачивает ветер. Бывает, что на деревце прилетает стайка птиц – поют, суетятся, дерутся... и улетают. Это деревце сказало по секрету, что ему очень хочется иметь друга – человека, лучше школьника, чем взрослого. И что сначала ему хочется получить от него письмо...”

Далее предлагаю детям: “Напишите деревцу. Может быть, кто-то из вас окажется именно тем другом, которого оно ждёт. Подумайте, о чём ему хотелось бы прочитать в вашем письме, на какие вопросы ответить, что вы могли бы предложить деревцу, чтобы оно с радостью согласилось дружить с вами”.

Методика может быть проведена как небольшое сочинение, лучше – с игровыми элементами: письмо вкладывается в конверт, сопровождается рисунком, заполняется адрес и т.п.

#### **«Лес благодарит и сердится»**

Методика позволяет выявить отношение младших школьников к природе и развивать представления детей о правилах, нормах взаимодействия с нею.

После предварительной беседы, в ходе которой дети вспоминают свои прогулки в лес, тундру, восстанавливают в памяти увиденные картины природы, положительные и отрицательные примеры воздействия человека на природу, детям предлагается ответить на два вопроса, заполнив карточку в следующей форме:

Напиши, за что лес мог бы сказать тебе:

- спасибо;
- рассердиться на тебя;

При анализе детских работ рекомендуется обратить внимание на следующее:

- Что преобладает в детских ответах в графе “Лес благодарит” – перечисление норм и правил поведения в лесу (например, “Лес скажет спасибо, если мы не будем бросать мусор, рвать листья, ломать ветки” и т.д.) или примеры практической экологически ориентированной деятельности (например, “Лес скажет спасибо за то, что мы соберём мусор или будем подкармливать птиц” и др.). Очевидно, что второй вариант

ответов свидетельствует о более высоком уровне экологической культуры детей, так как отражает активную позицию заботливого хозяина и защитника природы.

- Приводят ли дети в качестве примеров уже проделанную ими природоохранную работу.
- Как часто в графе “Лес сердится” появляются ответы, указывающие в той или иной форме на бездействие детей (например, “Лес сердится, если мы не кормим птиц, если не приходим очистить его от мусора” и др.). Эти ответы также говорят об активной позиции ребёнка как защитника природы. Оказание помощи природе – норма поведения личности (в отличие от нормы “не причинять природе вреда”).
- Какие экологические проблемы звучат в ответах детей как наиболее актуальные.
- Какие нормы и правила взаимодействия с природой, а также, какие практические дела дети выдвигают на первый план.

### **На занятиях «Я познаю окружающий мир» формируются:**

- нравственные качества, отражающие отношение человека к окружающим, которые проявляются через гуманность, товарищество, доброту, деликатность, вежливость, скромность, дисциплинированность, ответственность, честность;
- отношение к самому себе, которые проявляются в таких качествах как гордость, скромность, требовательность к себе, чувство собственного достоинства, аккуратность, добросовестность;
- отношение ученика к труду;
- отношение ученика к обществу и коллективу, которое проявляется в таких качествах, как чувство долга, ответственность, трудолюбие, честность, озабоченность неудачами товарищей, радость сопереживания их успехам;
- учитель закладывает и развивает основы для формирования нравственных отношений, которые углубляются в общении ребенка с окружающим миром.

Успех в воспитании ответственного отношения к окружающему миру во многом зависит от первого этапа обучения – начальной школы, где закладываются основы формирования личности человека, обеспечивающие эффективность дальнейшего экологического образования, что будет содействовать созданию единой непрерывной системы становления и развития у человека экологической культуры.

Под экологическим воспитанием детей я понимаю, прежде всего, воспитание человечности, т.е. доброты, ответственного отношения и к природе, и к людям, которые живут рядом; к потомкам, которым нужно оставить Землю, пригодной для полноценной жизни. Экологическое воспитание должно учить детей понимать и себя, и всё, что происходит вокруг. Нужно учить детей правильно вести себя в природе и среди людей.



## СПРАВКА

дана Кумпан Екатерине Александровне, учителю начальных классов МАНОУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева МО Кореновский район в том, что она в целях распространения педагогического опыта на районном методическом объединении учителей начальных классов 28.12.2022 года выступила с мастер-классом по теме: «Использование дополнительного материала при изучении темы «Формирование экологической культуры младших школьников во внеурочной деятельности на занятиях «Я познаю окружающий мир».

Протокол № 2 РМО учителей начальных классов от 28.12.2022 г.

Директор МКУ «ИМЦ  
системы образования  
МО Кореновский район»



*С.Л.*

С.Л. Степанова



**Протокол заседания ПМО учителей начальных классов № 2  
от «28» декабря 2022 года**

**Присутствовало - 23 чел.**

**Тема: «Новый 2022-2023 учебный год. Организация внеурочной деятельности в начальной школе в свете обновлённого ФГОС НОО»**

**Повестка дня:**

1. «Новый 2022-2023 учебный год. Организация внеурочной деятельности в начальной школе в свете обновлённого ФГОС НОО»

Руководитель РМО Е.П.Хочелева

2. Обобщение опыта работы:

2.1. Обобщение опыта по внеурочной деятельности «Функциональная грамотность».

Пистун Н.В., учитель начальных классов  
МОАНУ СОШ №17 им. К.В.Навальневой

2.2. Мастер-класс, «Использование приёма критического мышления «Инсерт» для формирования читательской грамотности младших школьников как одного из интегрированных компонентов функциональной грамотности».

Деркач В.В., учитель начальных классов  
МАНОУ СОШ № 5 им. трижды Героя Советского Союза А. И. Покрышкина

2.3. Мастер-класс, «Формирование элементов финансовой грамотности младших школьников в урочной и внеурочной деятельности».

Скидан М.И., учитель начальных классов  
МАНОУ СОШ № 5 им. трижды Героя Советского Союза А. И. Покрышкина

2.4. «Формирование экологической культуры младших школьников во внеурочной деятельности на занятиях « Я познаю окружающий мир».

Кумпан Е.А., учитель начальных классов  
МАНОУ СОШ №1 им. И.Д.Бувальцева

2.5. Мастер-класс, «Использование дополнительного материала при изучении темы «Царства природы. Жизнь леса. Этажи леса?» на занятиях кружка «Я познаю окружающий мир».

Чернова Л.А., учитель начальных классов  
МАНОУ СОШ №1 им. И.Д.Бувальцева

2.6. Обобщение опыта по внеурочной деятельности «История и культура кубанского казачества».

Юхно Е.В., учитель начальных классов  
МОБУ СОШ №14 им. генерала М.П. Бабича

2.7. «Трудности обучения чтению дошкольников».

Гринь Т. В., педагог дополнительного образования  
МАНУ ДО ДХТД МО Кореновский район

2.8. «Формирование социально-коммуникативной и духовно-нравственной личности детей дошкольного возраста в дополнительном образовании через разнообразные педагогические формы и методы работы».

Ясинская Н. В., педагог дополнительного образования  
МАНУ ДО ДХТД МО Кореновский район

2.9. «Самоанализ программы воспитания детского объединения».

Наумова И. А., педагог-организатор  
МАНУ ДО ДХТД МО Кореновский район

**Решение:**

- принять рекомендации учителей начальной школы по проведению внеурочных занятий;
- активизировать использование современных игровых педагогических технологий для интеллектуального развития дошкольников.

Руководитель РМО  / Хочелева Е.П. /

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1 имени И.Д. Бувальцева  
муниципального образования Кореновский район**

**П Р И К А З**

27.01.2021

№ 73/1

г. Кореновск

**Об организации подготовки и проведения итогового  
собеседования в муниципальном общеобразовательном  
бюджетном учреждении средней общеобразовательной  
школе №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального  
образования Кореновский район в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с письмом Рособрнадзора №05-151 от 15.12.2020 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021 году», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 января 2021 года № 184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае.», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в МОБУ СОШ №1 им. И.Д. Бувальцева в 2020/2021 учебном году, с целью соблюдения условий допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести для обучающихся 9 классов итоговое собеседование по русскому языку, как условие допуска к государственной итоговой аттестации, **10 февраля 2021 года**. Начало итогового собеседования 09-00. Продолжительность собеседования с каждым учащимся 15 минут.
2. Назначить ответственным за организацию, проведение и оценивание собеседования директора Седову И.А., которая должна обеспечить организацию подготовки и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.
3. Назначить техническими специалистами учителя информатики и ИКТ Савина В.Г.  
учителя физики Савину А.Л.  
учителя математики Беклемешеву С.С.
4. Определить место проведения итогового сочинения:  
Аудитория №1 – кабинет №202  
Аудитория №2 – кабинет №201  
Аудитория №3 – кабинет №219  
Аудитория №4 – кабинет №218  
Аудитория №5 – кабинет №216  
Аудитория №6 – кабинет №206  
Аудитория №7 – кабинет №205  
Аудитория №8 – кабинет №214
5. Утвердить комиссию для проведения итогового собеседования  
Седова И.А., директор школы – руководитель, ответ.

**КОПИЯ ВЕРНА**

ПОДПИСЬ

**ДИРЕКТОР МОБУ СОШ №1  
И.А. СЕДОВА**



подготовку и проведение итогового собеседования

Аудитория №1 – кабинет №202:

экзаменатор-собеседник – Евдокимова А.В.

Аудитория №2 – кабинет №201:

экзаменатор-собеседник – Борисова Н.В.

Аудитория №3 – кабинет №219:

экзаменатор-собеседник – Дружинина Е.П.

Аудитория №4 – кабинет №218:

экзаменатор-собеседник – Мизина Л.В.

Аудитория №5 – кабинет №216:

экзаменатор-собеседник – Чернова Л.А.

Аудитория №6 – кабинет №206:

экзаменатор-собеседник – Тимофеева А.А.

Аудитория №7 – кабинет №205:

экзаменатор-собеседник – Шутылева Е.Н.

Аудитория №8 – кабинет №214:

экзаменатор-собеседник – Галустян Р.М.

6. Определить для размещения учащихся кабинеты №106, №105, №103
7. Общественными наблюдателями назначить родителей учащихся 8 классов :  
Мельник Виктория Валерьевна,  
Опрышко Марина Сергеевна,  
Золотарева Татьяна Николаевна ,  
Иванова Анастасия Юрьевна,  
Романцова Елена Викторовна,  
Решетняк Наталья Юрьевна,  
Симоненко Татьяна Николаевна,  
Вет Анастасия Геннадьевна
8. Назначить организаторами вне аудитории, осуществляющими сопровождение учащихся в аудитории для собеседования:  
в аудиторию №1 – кабинет №202 – Колганова В.Г., Немальцева В.Н.  
в аудиторию №2 – кабинет №201 – Нехейма Л.А., Савеленко О.К.  
в аудиторию №3 – кабинет №219 – Горбаненко Е.И., Бутенко Н.Ю.  
в аудиторию №4 – кабинет №218 – Евтухова Т.В., Лисовина Е.Е.  
в аудиторию №5 – кабинет №216 – Сахно Л.В., Фоменко И.В.  
в аудиторию №6 – кабинет №206 – Ширкина А.И., Лановая О.Н.  
в аудиторию №7 – кабинет №205 – Ткаченко О.Е., Калугина И.В.  
в аудиторию №8 – кабинет №214 – Корнева И.И., Алистратова О.В.
9. Назначить ответственными за доставку выпускников 9-х классов к 08.30 в МОБУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева классных руководителей ВЕТрову Т.И., Барцевич Т.В., Качан Т.И. (Соколову А.И.)
10. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими порядок на 1 этаже: Стойко С.В., Беклемешева Н.О.
11. Техническим специалистам Савину В.Г., Савиной А.Л., Беклемешеву С.С., 10 февраля 2021 года в 08.00  
-обеспечить получение КИМ итогового собеседования с  
Интернет-ресурса <http://gas.kubannet.ru> и передать их организатору образовательной организации;  
-осуществить печать протоколов эксперта по оценке

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ



ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

И.А. ГИД

В.А. ГИД

участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, списков участников итогового собеседования (далее вместе – формы для проведения итогового собеседования);

-передать ответственному организатору образовательной организации формы для проведения итогового собеседования; обеспечить ведение аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником (технический специалист включает одну общую аудиозапись на весь день проведения итогового собеседования в аудитории. При необходимости параллельно может осуществляться запись ответов каждого участника итогового собеседования).

**По завершении проведения итогового собеседования:**

завершить ведение персональной аудиозаписи ответов участников, сохранить аудиозаписи в каждой аудитории проведения, скопировать аудиозаписи на съемный электронный накопитель для последующей передачи ответственному организатору образовательной организации. Наименование файла должно содержать дату проведения итогового собеседования, номер аудитории проведения итогового собеседования, код образовательной организации, код АТЕ;

используя ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в Штабе занести в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования» следующую информацию для каждого внесенного ранее участника:

- код ОО;
- код МСУ;
- номер аудитории;
- номер варианта;
- баллы, согласно критериям оценивания;
- общий балл;
- отметку «зачет» / «незачет»;
- ФИО эксперта.

12. Для проверки и оценивания итогового собеседования по русскому языку утвердить экспертную комиссию в составе:

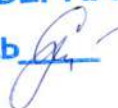
- 218 каб. - Качан Т.И., учитель русского языка и литературы,
- 214 каб. - Миронец Н.Е., учитель русского языка и литературы,
- 202 каб. - Погорелова Г.А., учитель русского языка и литературы,
- 201 каб. - Осинкова Г.А. учитель русского языка и литературы,
- 216 каб. - Гладкая О.А., учитель русского языка и литературы,
- 205 каб. - Шнырева Н.В., учитель русского языка и литературы,
- 219 каб. - Кобрина Л.В., учитель начальных классов,
- 206 каб. - Кумпан Е.А., учитель начальных классов.

13. Руководителю, ответственному за организацию, проведение итогового собеседования обеспечить упаковку и доставку флеш-носителей и протоколов проведения итогового собеседования в управление образования МО Кореновский район в установленные сроки.

14. По окончании работы экспертной комиссии организовать обучение обучающихся с результатами проверки итогового собеседования роспись не позднее 15.02.2021г.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ДИРЕКТОР

И.А. СЕДОВА



- 15.Руководителю, ответственному за организацию, проведение итогового собеседования, техническим специалистам обеспечить информационную безопасность при проведении итогового собеседования.
- 16.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 1  
имени И.Д. Бувальцева  
МО Кореновский район

С приказом ознакомлены:



Седова И.А.

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

ДИРЕКТОР МАНУСОШ  
И.М. В. Д. БУВАЛЬЦЕВА  
И.А. СЕДОВА



Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1 имени И.Д. Бувальцева  
муниципального образования Кореновский район

П Р И К А З

26.01.2022

№ 20-0

г. Кореновск

Об организации подготовки и проведения итогового  
собеседования в муниципальном общеобразовательном  
бюджетном учреждении средней общеобразовательной  
школе №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального  
образования Кореновский район в 2021-2022 учебном году

В соответствии с письмом Рособрандзора №04-454 от 30.11.2021 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 января 2021 года № 184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в МОБУ СОШ №1 им. И.Д. Бувальцева в 2021/2022 учебном году, с целью соблюдения условий допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести для обучающихся 9 классов итоговое собеседование по русскому языку, как условие допуска к государственной итоговой аттестации, **9 февраля 2022 года**. Начало итогового собеседования 09-00. Продолжительность собеседования с каждым учащимся 15 минут.
2. Назначить ответственным за организацию, проведение и оценивание собеседования директора Седову И.А., которая должна обеспечить организацию подготовки и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.
3. Назначить техническими специалистами учителя информатики и ИКТ Савина В.Г.  
учителя физики Савину А.Л.  
учителя математики Беклемешеву С.С.  
учителя математики Ветрову Т.И.
4. Определить место проведения итогового сочинения:  
Аудитория №1 – кабинет №202  
Аудитория №2 – кабинет №201  
Аудитория №3 – кабинет №219  
Аудитория №4 – кабинет №218  
Аудитория №5 – кабинет №216  
Аудитория №6 – кабинет №206  
Аудитория №7 – кабинет №205  
Аудитория №8 – кабинет №214
5. Утвердить комиссию для проведения итогового собеседования

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

ДИРЕКТОР  
И.А. СЕДОВА



Седова И.А., директор школы – руководитель, ответственный за подготовку и проведение итогового собеседования

Аудитория №1 – кабинет №202:

экзаменатор-собеседник – Борисова Н.В.

Аудитория №2 – кабинет №201:

экзаменатор-собеседник – Лаповая О.Н.

Аудитория №3 – кабинет №219:

экзаменатор-собеседник – Евтухова Т.В.

Аудитория №4 – кабинет №218:

экзаменатор-собеседник – Мизина Л.В.

Аудитория №5 – кабинет №216:

экзаменатор-собеседник – Чернова Л.А.

Аудитория №6 – кабинет №206:

экзаменатор-собеседник – Тимофеева А.А.

Аудитория №7 – кабинет №205:

экзаменатор-собеседник – Шутылева Е.Н.

Аудитория №8 – кабинет №214:

экзаменатор-собеседник – Алистратова О.В.

6. Определить для размещения учащихся кабинеты № 106, №105, №103

7. Общественными наблюдателями назначить родителей учащихся 8 классов :

Шкуропатова Инна Михайловна 214

Жданов Олег Денисович 202

Бутенко Нина Юрьевна 201

Беклемешев Николай Олегович 219

Будник Мария Витальевна 216

Бабалич Владислав Александрович *Бабалич Владислав Александрович* 218

Дацковская Ксения Владимировна 205

Самойлова Надежда Николаевна ? 214

8. Назначить организаторами вне аудитории, осуществляющими сопровождение учащихся в аудитории для собеседования:

в аудиторию №1 – кабинет №202 – Колганова В.Г., Немальцева В.Н.

в аудиторию №2 – кабинет №201 – Нехейма Л.А., Савеленко О.К.

в аудиторию №3 – кабинет №219 – Алексеева Н.А., Прохоренко А.Р.

в аудиторию №4 – кабинет №218 – Фоменко И.В., Лисовина Е.Е.

в аудиторию №5 – кабинет №216 – Сахно Л.В., Ширкина А.И.

в аудиторию №6 – кабинет №206 – Селюгина Л.М., Игнатова Н.С.

в аудиторию №7 – кабинет №205 – Ткаченко О.Е., Калугина И.В.

в аудиторию №8 – кабинет №214 – Корнева И.И., Барцевич Т.В.

ответственными за доставку выпускников 9-х классов к 08.30 в МОБУ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева классных руководителей Миронец Н.Е. (Золотарева Т.Н.), Соколову А.И., Зюльковскую О.И.

9. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими порядок

на 1 этаже: Стойко С.В.,

на 2 этаже: Грагтовскую А.В.

10. Техническим специалистам Савину В.Г., Савиной А.Л., С.С., Ветрову Т.И. 9 февраля 2022 года в 08.00

-обеспечить получение КИМ итогового собеседования

Интернет-ресурса <http://gas.kubannet.ru> и передать их

КОПИЯ ВЕРНА

подпись *[подпись]*



директор МОБУ СОШ №1

И.А. Седова

организатору образовательной организации;

-осуществить печать протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, списков участников итогового собеседования (далее вместе – формы для проведения итогового собеседования);

-передать ответственному организатору образовательной организации формы для проведения итогового собеседования; обеспечить ведение аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником (технический специалист включает одну общую аудиозапись на весь день проведения итогового собеседования в аудитории. При необходимости параллельно может осуществляться запись ответов каждого участника итогового собеседования).

**По завершении проведения итогового собеседования:**

завершить ведение персональной аудиозаписи ответов участников, сохранить аудиозаписи в каждой аудитории проведения, скопировать аудиозаписи на съемный электронный накопитель для последующей передачи ответственному организатору образовательной организации. Наименование файла должно содержать дату проведения итогового собеседования, номер аудитории проведения итогового собеседования, код образовательной организации, код АТЕ;

используя ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в Штабе занести в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования» следующую информацию для каждого внесенного ранее участника:

- код ОО;
- код МСУ;
- номер аудитории;
- номер варианта;
- баллы, согласно критериям оценивания;
- общий балл;
- отметку «зачет» / «незачет»;
- ФИО эксперта.

11. Для проверки и оценивания итогового собеседования по русскому языку утвердить экспертную комиссию в составе:

- 218 каб. - Качан Т.И., учитель русского языка и литературы,
- 214 каб. - Миронец Н.Е., учитель русского языка и литературы,
- 202 каб. - Погорелова Г.А., учитель русского языка и литературы,
- 201 каб. - Анисимова Е.Р. учитель начальных классов,
- 216 каб. - Гладкая О.А., учитель русского языка и литературы,
- 205 каб. - Шнырева Н.В., учитель русского языка и литературы,
- 219 каб. - Кобрина Л.В., учитель начальных классов,
- 206 каб. - Кумпан Е.А., учитель начальных классов.**

12. Руководителю, ответственному за организацию, проведение итогового собеседования обеспечить упаковку и доставку флеш-носителей с протоколами проведения итогового собеседования в управление МО Кореновский район в установленные сроки.

**КОПИЯ ВЕРНА**

ПОДПИСЬ

**ДИРЕКТОР МАНУ СОШ №1  
И.И. Д. БУВАЛЬЦЕВА  
Е.А. ГЕДДА**





13. По окончании работы экспертной комиссии организовать ознакомление обучающихся с результатами проверки итогового собеседования под роспись не позднее 14.02.2021г.
14. Руководителю, ответственному за организацию, проведение итогового собеседования, техническим специалистам обеспечить информационную безопасность при проведении итогового собеседования.
15. Контроль за исполнением приказа установить за собой.

Директор МОБУ СОШ №1  
имени И.Д. Бувальцева  
МО Кореновский район



*И.А.* Седова И.А.

С приказом ознакомлены:

*Колесников В.И. [подпись]*  
*Балан Т.И. [подпись]*  
*Мироненко Н.Е. [подпись]*  
*Ткаченко О.Е. [подпись]*  
*Ширнина А.И. [подпись]*  
*Стойко С.В. [подпись]*  
*Алексеева Н.А. [подпись]*  
*Трантовская А.В. [подпись]*  
*Немалыгина В.Н. [подпись]*  
*Калугина И.В. [подпись]*  
*Сейтмухамбетов Н.М. [подпись]*  
*Туркина И.С. [подпись]*  
*Мельникова Е.Е. [подпись]*  
*Логарева Т.А. [подпись]*  
*Савельев Д.В. [подпись]*  
*Фоминко И.А. [подпись]*  
*Прохоренко А.Р. [подпись]*  
*Савина Л.И. [подпись]*  
*Севин В.Г. [подпись]*  
*Титарев Д.И. [подпись]*  
*Борисова Л.В. [подпись]*  
*Борисова Н.В. [подпись]*  
*Лашова О.Н. [подпись]*  
*Александрова О.Р. [подпись]*  
*Чернова Л.Н. [подпись]*  
*Иванова Н.С. [подпись]*

*Петухова Т.В. [подпись]*  
*Михайло Л.А. [подпись]*  
*Деганов О. [подпись]*  
*Имуратов А.М. [подпись]*  
*Федосеев И.О. [подпись]*  
*Федосеева С. [подпись]*  
*Туркина И.Ю. [подпись]*  
*Купан Е.Н. [подпись]*  
*Алексеева Е.Р. [подпись]*  
*Имуратов И.А. [подпись]*

КОПИЯ ВЕРНА  
подпись

*И.А.*



ДИРЕКТОР  
И.Д. БУВАЛЬЦЕВА  
И.А. СЕДОВА

**Муниципальное автономное некоммерческое общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.Д. Бувальцева  
муниципального образования Кореновский район**

**П Р И К А З**

24.01.2023

№ 21-о

г. Кореновск

**Об организации подготовки и проведения итогового  
собеседования в муниципальном автономном некоммерческом  
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной  
школе №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования  
Кореновский район в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с письмом Рособрнадзора №04-435 от 22.11.2022 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 20223 году», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 января 2021 года № 184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае.», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в МАНОУ СОШ №1 им. И.Д. Бувальцева в 2022/2023 учебном году, с целью соблюдения условий допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести для обучающихся 9 классов итоговое собеседование по русскому языку, как условие допуска к государственной итоговой аттестации, **8 февраля 2023 года**. Начало итогового собеседования в 09-00. Продолжительность собеседования с каждым учащимся 15 минут.
2. Назначить ответственным за организацию, проведение и оценивание собеседования директора Седову И.А., которая должна обеспечить организацию подготовки (инструктажи членов комиссии см. Приложения) и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.
3. Назначить техническими специалистами учителя информатики и ИКТ Савина В.Г.  
учителя физики Савину А.Л.  
учителя математики Ветрову Т.И.
4. Определить место проведения итогового сочинения:  
Аудитория №1 – кабинет №202  
Аудитория №2 – кабинет №201  
Аудитория №3 – кабинет №218  
Аудитория №4 – кабинет №216  
Аудитория №5 – кабинет №206  
Аудитория №6 – кабинет №205  
Аудитория №7 – кабинет №214  
Аудитория №8 – кабинет №213  
Аудитория №9 – кабинет №212
5. Утвердить комиссию для проведения итогового собеседования в составе Седова И.А., директор школы – руководитель, ответственный за проведение итогового собеседования

**КОПИЯ ВЕРНА**

подпись \_\_\_\_\_

**ДИРЕКТОР  
И.А. СЕДОВА**



Аудитория №1 – кабинет №202:  
собеседник – Ширкина А.И.  
Аудитория №2 – кабинет №201:  
собеседник – Лановая О.Н.  
Аудитория №3 – кабинет №218:  
собеседник – Евтухова Т.В..  
Аудитория №4 – кабинет №216:  
собеседник – Чернова Л.А.  
Аудитория №5 – кабинет №206:  
собеседник – Зюльковская О.Н.  
Аудитория № 6 – кабинет №205:  
собеседник – Игнатова Н.С.  
Аудитория №7 – кабинет №214:  
собеседник – Алистратова О.В.  
Аудитория №8 – кабинет №213  
собеседник – Мизина Л.В  
Аудитория №9 – кабинет №212:  
собеседник – Калугина И.В.

6. Определить для размещения учащихся кабинеты № 106, №105, №103, 104
7. Общественными наблюдателями назначить родителей учащихся 8 классов :

Бутенко Нина Юрьевна  
Беклемешев Николай Олегович  
Перелыгина Олеся Николаевна  
Гардузова Татьяна Владимировна  
Грабинская Ольга Викторовна  
Козырева Елена Артуровна  
Рамашова Евгения Алексеевна  
Кириллова Ирина Юрьевна  
Гажала Кристина Ильинична  
Киндрась Татьяна Валерьевна

8. Назначить организаторами вне аудитории, осуществляющими сопровождение учащихся в аудитории для собеседования:

в аудиторию №1 – кабинет №202–Немальцева В.Н. Нехейма Л.А.  
в аудиторию №2 – кабинет №201 – Задорожная Н.А., Шкуропатова И.М.  
в аудиторию №3 – кабинет №218 – Фоменко И.В., Лисовина Е.Е.  
в аудиторию №4 – кабинет №216 – Сахно Л.В., Наврузова Г.З.  
в аудиторию №5 – кабинет №206 – Селютин Л.М., Фролов Л.А.  
в аудиторию № 6 – кабинет №205 – Ткаченко О.Е., Жданов О.Д.  
в аудиторию №7 – кабинет №214 – Почтарева И.С., Барцевич Т.В.  
в аудиторию №8 – кабинет №213 – Грантовская А.В., Ядрышникова Л.А.  
в аудиторию №9 – кабинет №212 – Алексеева Н.А. , Бурыка Н.А.

ответственными за доставку выпускников 9-х классов к 08.30 в МАНΟΥ СОШ №1 имени И.Д. Бувальцева классных руководителей Шутылевой Е.Н, Кореньковой Е.Н, Савеленко О.К., Алистратовой О.В. ( Золотаревой Т.Н.) Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими порядок на 1 этаже: Стойко С.В.,

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ



ДИРЕКТОР МАНΟΥ СОШ №1  
И.М. В.Д. БУВАЛЬЦЕВА  
Н.А. СЕДИНА



на 1 этаже: Стойко С.В.,  
на 2 этаже: Прохоренко А.Р.

Техническим специалистам Савину В.Г., Савиной А.Л., Ветровой Т.И. 8 февраля 2023 года в 08.00

-обеспечить получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса <http://gas.kubannet.ru> и передать их ответственному организатору образовательной организации;

-осуществить печать протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, списков участников итогового собеседования (далее вместе – формы для проведения итогового собеседования);

-передать ответственному организатору образовательной организации формы для проведения итогового собеседования; обеспечить ведение аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником (технический специалист включает одну общую аудиозапись на весь день проведения итогового собеседования в аудитории. При необходимости параллельно может осуществляться запись ответов каждого участника итогового собеседования).

**По завершении проведения итогового собеседования:**

завершить ведение персональной аудиозаписи ответов участников, сохранить аудиозаписи в каждой аудитории проведения, скопировать аудиозаписи на съемный электронный накопитель для последующей передачи ответственному организатору образовательной организации. Наименование файла должно содержать дату проведения итогового собеседования, номер аудитории проведения итогового собеседования, код образовательной организации, код АТЕ;

используя ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в Штабе занести в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования» следующую информацию для каждого внесенного ранее участника:

- код ОО;
- код МСУ;
- номер аудитории;
- номер варианта;
- баллы, согласно критериям оценивания;
- общий балл;
- отметку «зачет» / «незачет»;
- ФИО эксперта.

9. Для проверки и оценивания итогового собеседования по русскому языку утвердить экспертную комиссию в составе:

- 218 каб. -Качан Т.И., учитель русского языка и литературы,
- 214 каб. -Миронец Н.Е., учитель русского языка и литературы,
- 202 каб. - Погорелова Г.А., учитель русского языка и литературы,
- 201 каб.- Анисимова Е.Р. учитель начальных классов,
- 216 каб.- Кумпан Е.А., учитель начальных классов,
- 205 каб.- Шнырева Н.В., учитель русского языка и литературы,
- 212 каб.- Кобрин Л.В., учитель начальных классов,
- 206 каб.- Гладкая О.А., учитель русского языка и литературы.
- 213 каб. – Иванова А.Ю., библиотекарь, преподаватель.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ДИРЕКТОР МАОУ СОШ №1  
им. И.Д. Бувальцева  
МО Кореновский район  
В.А. СЕДИНА



10. Руководителю, ответственному за организацию, проведение итогового собеседования обеспечить упаковку и доставку флеш-носителей и протоколов проведения итогового собеседования в управление образования МО Кореновский район в установленные сроки.
11. По окончании работы экспертной комиссии организовать ознакомление обучающихся с результатами проверки итогового собеседования под роспись не позднее 15.02.2023г.
12. Руководителю, ответственному за организацию, проведение итогового собеседования, техническим специалистам обеспечить информационную безопасность при проведении итогового собеседования.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ № 1  
имени И.Д. Бувальцева  
МО Кореновский район



*Г* Седова И.А.

С приказом ознакомлены:

*И.В. Шенгирева*  
*А.В. Грантовская*  
*М.В. Курнова*  
*О.А. Волковская*  
*Г.Б. Колбасова*  
*Ядромникова Л.А.*  
*Шурина А.В.*  
*Барзевит Л.В.*  
*Андреева О.Н.*  
*Усманов О.В.*  
*Алексеева Е.Р.*  
*Стойко О.В.*  
*Семетина А.М.*  
*Тюрякина О.А.*  
*Загоронина Н.А.*  
*Тюрякина Т.А.*  
*Савина А.А.*  
*Лютарова И.Е.*  
*Буркина А.А.*  
*Немалова Л.Н.*  
*Алексеева Н.А.*  
*Чернова И.А.*  
*Шкурюпатова И.М.*  
*Чикитова Н.С.*

*Кочан Т.И.*  
*Мухомова Е.А.*  
*Рожини А.В.*  
*Камурина И.В.*  
*Лисовина С.Е.*  
*Кумпан Е.А.*  
*Семетин О.В.*  
*Романов В.В.*  
*Васильева Т.И.*  
*Савина А.А.*  
*Савина В.Г.*  
*Александров О.В.*  
*Мухомова Е.А.*  
*Афанасов А.А.*

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

*Г*

ДИРЕКТОР МАНОУ СОШ №1  
И.А. СЕДОВА



Выписка из протокола  
заседания методического объединения  
учителей начальных классов № 1 от 30.08.2022  
муниципального автономного некоммерческого общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 1 имени И.Д. Бувальцева МО Кореновский район

Руководитель ШМО: А.И. Ширкина учитель начальных классов.

Присутствовало: 16 чел.:

Анисимова Е.Р., Евтухова Т.В., Игнатова Н.С., Калугина И.В., Кобрина Л.В., Коток Т.В., Лановая О.Н., Лисовина Е.Е., Селютина Л.М., Стойко С.В., Ткаченко О.Е., Фоменко И.В., Чернова Л.А., Шкуропатова И.М., Кумпан Е.А.

Отсутствовало: 0 чел

**Вопросы для обсуждения:**

1. Анализ работы ШМО начальных классов за 2021-2022 учебный год. (Ширкина А.И.)
2. План работы ШМО начальных классов на 2022-2023 учебный год. (Ширкина А.И.)
3. Компоненты функциональной грамотности. Пути формирования функциональной грамотности. (Кумпан Е.А.)
4. Разное.

Слушали:

**По третьему вопросу выступила учитель начальных классов Кумпан Е.А.**

В своем выступлении она рассказала об основных компонентах функциональной грамотности. Понятие «функциональная грамотность» появилось в педагогике недавно—примерно в 70-е годы XX века. Его появление связано с тем, что с каждым годом уровень школьного образования повышался, и от школьников требовалось уже не просто уметь читать и писать. По факту, функциональная грамотность —это базовые навыки жизни в обществе, которые будут востребованы, чем бы человек ни занимался.

**-Читательская грамотность-** это способность ребенка использовать тексты для достижения своих целей, пополнения знаний, приобретения навыков. Для формирования читательской грамотности важно уметь находить и извлекать из текста информацию, размышлять над ним, «читать между строк».

**- Математическая грамотность**

Под математической грамотностью понимается способность ребенка использовать математические знания в разных контекстах, на основе математических данных описывать, объяснять, предсказывать явления. Формировать математическую грамотность значит учить ребёнка принимать взвешенные решения, формулировать объективное мнение, анализировать окружающую действительность.

**- Естественно-научная грамотность**

Под естественно-научной грамотностью понимают способность ребёнка формировать мнение о проблемах, связанных с естественными науками. Для этого важны навыки интерпретации научных данных, умение спланировать и провести исследование, объяснить явления природы и технологии, найти доказательства.

**Пути формирования функциональной грамотности**

**Учебный предмет «Русский язык»** ориентирован на овладение учащимися функциональной грамотностью, но вместе с этим ребята овладевают навыком организации своего рабочего места (и закрепляется на других предметах); навыком работы с учебником, со словарем; навыком распределения времени; навыком проверки работы товарища; навыком нахождения ошибки; навыком словесной оценки качества работы. Как добиться, чтобы ученик умело не только заучивал правило, но и видел орфограмму. Использование на уроках приемов проблемного обучения предполагает возникновение потребности в знании и применении новых орфографических или грамматических правил. Знакомство с правилом хорошо осуществляется в ситуации орфографического затруднения. На этом этапе происходит творческое овладение и развитие мыслительной способности детей. Вся система орфографических работ строится на проблемных методах.

Важно организовать работу, чтобы каждый ученик ежедневно чувствовал ответственность за свои знания.

*Формы работы:* письмо с проговариванием, списывание, комментируемое письмо, письмо под диктовку с предварительной подготовкой, письмо по памяти, творческие и проектные работы, выборочное списывание.

Чтобы вызвать интерес к уроку использую стихотворные упражнения по орфографии; -словарная творческая работа, работа над ошибками.

Свои знания могут успешно применять и на других уроках: чтения, истории, природоведения, математике.

**Учебный предмет “Математика”** предполагает формирование арифметических счетных навыков, ознакомление с основами геометрии; формирование навыка самостоятельного распознавания расположения предметов на плоскости и обозначение этого расположения языковыми средствами: внизу, вверху, между, рядом, сзади, ближе, дальше; практическое умение ориентироваться во времени, умение решать задачи, сюжет которых связан с жизненными ситуациями.

Развитие у детей логического мышления – это одна из важных задач начального обучения. Умение мыслить логически, выполнять умозаключения без наглядной опоры, сопоставлять суждения по определенным правилам – необходимое условие успешного усвоения учебного материала и развития функциональной грамотности. Систематическое использование на уроках математики нестандартных задач, расширяет математический кругозор младших школьников и позволяет более уверенно ориентироваться в простейших закономерностях окружающей их действительности и активнее использовать математические знания в повседневной жизни.

**Учебный предмет “Окружающий мир”** является интегрированным и состоит из модулей естественно-научной и социально-гуманитарной направленности, а также предусматривает изучение основ безопасности жизнедеятельности.

Естественно-научная функциональная грамотность младшего школьника: готовность осваивать и использовать знания о природе, осознание ценности и научных знаний о природе, овладение методами познания природных явлений, способность к рефлексивным действиям. На уроках отрабатываю навык обозначения событий во времени языковыми средствами: сначала, потом, раньше, позднее, до, в одно и тоже время.

Закрепляю признание ребенком здоровья как наиважнейшей ценности человеческого бытия, развиваю умение заботиться о своем физическом здоровье и соблюдать правила безопасности жизнедеятельности.

<b>Формы проведения уроков, направленных на развитие функциональной грамотности младшего школьника</b> Урок-исследование
Урок-путешествие
Деловая игра («Поиск будущего», «Конференция экологов», «Заседание кабинета министров», «Экологический форум»)
Ролевая игра («Заседание клуба юных экологов», «Клуб кинопутешественников»)
Исследовательская игра «Копилка чудес», «Тайны лесов» и др.
Игра-викторина
Квест
Учебная и исследовательская лаборатория
Экскурсия и виртуальная экскурсия
Творческая гостиная

Решили:

1. Всем членам ШМО учителей начальных классов изучить нормативно-правовую документацию по формированию функциональной грамотности школьников.
2. Учителям планировать, проектировать и проводить уроки, направленные на развитие функциональной грамотности чтения, по формированию математической и естественно функциональной грамотности.
3. Изучить критерии оценивания функциональной грамотности младших школьников.
4. Изучить опыт работы педагогов других школ по формированию функциональной грамотности.

Руководитель ШМО \_\_\_\_\_

А.И. Ширкина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БУВАЛЬЦЕВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН  
Коммунаров ул., 107, г. Кореновск,  
Краснодарский край, 353180  
ОГРН 1022304012940 ИНН 2335010491  
№ 16 от 22.01.2015  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Кумпан Екатерине Александровне, учителю начальных классов, классному руководителю 4 «В» класса муниципального автономного некоммерческого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район в том, что она провела открытый урок по русскому языку «Склонение имен существительных».

Директор МАНОУ СОШ №1  
им. И.Д. Бувальцева



И.А.Седова



Выписка из протокола  
заседания методического объединения  
учителей начальных классов № 4 от 30.03.2023  
муниципального автономного некоммерческого общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 1 имени И.Д. Бувальцева МО Кореновский район

Руководитель ШМО: А.И. Ширкина учитель начальных классов.

Присутствовало: 16 чел.:

Анисимова Е.Р., Евтухова Т.В., Игнатова Н.С., Калугина И.В., Кобрина Л.В., Олейник Н.В., Лановая О.Н., Лисовина Е.Е., Селюткина Л.М., Стойко С.В., Ткаченко О.Е., Фоменко И.В., Чернова Л.А., Шкуропатова И.М., Кумпан Е.А.

Отсутствовало: 0 чел

**Вопросы для обсуждения:**

1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся. (Игнатова Н.С.)

2. Профориентация в начальной школе- современный взгляд и современный подход. (Кумпан Е.А.)

3. Как обобщить и систематизировать знания младших школьников по предмету "Русский язык"? (Анисимова Е.Р.)

4. Разное.

Слушали:

**По второму вопросу выступила учитель начальных классов Кумпан Е.А.**

В своем выступлении она поделилась с коллегами опытом работы по теме: «Профориентация в начальной школе - современный взгляд и современный подход», Екатерина Александровна сказала, что работа по профессиональной ориентации в начальной школе является пропедевтической, т.е. предваряющей профориентацию в основной школе.

Раннее знакомство с различными видами человеческой деятельности не только расширяет общий кругозор ребёнка, но также, что особенно важно, открывает возможности раннего проявления и конкретизации его интересов и склонностей. Весь педагогический опыт говорит о том, что человек, который с детства ставит перед собой конкретные (пусть и много раз меняющиеся) цели, связанные с будущей профессией, старается осознать своё будущее место в обществе, вряд ли пополнит собой армию «трудных» подростков и социально неблагополучный контингент молодёжи.

Проблема профориентации в начальной школе состоит в том, что уроки знакомства с профессиями в рамках школьной программы занимают незначительную часть. Поэтому огромное значение в воспитании трудолюбия, творческого отношения к учению имеет внеурочная деятельность, в рамках которой реализуются дополнительные программы по социализации личности младшего школьника.

В настоящее время существует множество пособий, содержащих рекомендации по профориентационной работе с младшими школьниками. В них представлены различные взгляды ученых на эту проблему, многообразие познавательных материалов о профессиях. Так, например, в учебном пособии «Путешествие в мир профессий», разработанном Елькиной О.Ю. содержатся истории о разных профессиях, игры, проблемные вопросы и творческие задания.

Общая цель занятий по профориентации младших школьников – воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.

Задачи:

- расширение знаний о мире профессий и формирование интереса к миру труда;
- расширение первоначальных представлений о роли труда в жизни людей;
- развитие творческих способностей детей в процессе знакомства с профессиями;
- развитие мотивации к учебе и труду.

Учитывая возрастные особенности младших школьников, для реализации вышеизложенных задач, педагог-психолог должен постараться использовать различные виды деятельности:

1. Мини – лекции о содержании профессий;
2. Встречи с людьми разных профессий;
3. Профориентационные экскурсии;
4. Конкурсы, защита проектов;
5. Просмотр видеоматериалов о профессиях;
6. Профессиональные пробы;
7. Рисуночные методики;
8. Игры.

Педагоги обменялись опытом работы по данной теме.

Решили:

Принять к сведению и использовать в своей работе полученную информацию.

Руководитель ШМО \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ А.И. Ширкина

### Анализ проведенного

Мастер – класса для учителей начальной школы МАНОУ  
СОШ№1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район.

Мастер-класс по теме: «Применение современных педагогических технологий в обучении младших школьников» состоялся 11.10.2024 года в рамках школьного МО учителей начальных классов. Мастер-класс проводился для педагогов школы – учителей начальных классов.

С самых первых минут Екатерина Александровна сумела заинтересовать коллег темой, мотивировала их на продуктивную деятельность, рассказав о притче и тем самым призвав педагогов «сделать попытку для реализации современных образовательных технологий». Были озвучены цели и задачи.

**Цель:** показать целесообразность применения современных образовательных технологий для достижения образовательных результатов, соответствующих требованиям ФГОС

#### **Задачи:**

1. Повышение мотивации педагогов на применение современных технологий в учебном процессе.

2. Применение технологий в учебном процессе

Екатерина Александровна, применяя презентацию в интересной форме рассказала о технологиях, которые применяет на уроках.

На мастер-классе были использованы техники (приемы) – работа в парах, интерактивные технологии, работа с учебником.

Мастер-класс был продуман учителем таким образом, что позволял присутствующим проявить свою информированность и заинтересованность в данной теме, творчество, мастерство. Четко рассчитанное время каждого этапа занятия дало возможность в заключении подвести итоги работы по данному направлению, рефлексивный экран, с предложив завершить данные предложения.

Способ подачи материала очень интересен: это и наглядность, и презентация, оформление доски, раздаточный материал.

В ходе мастер-класса учитель использовала современные образовательные технологии.

Благоприятное впечатление произвела атмосфера общения педагога с коллегами. В ходе мастер-класса организовала работу таким образом, чтобы все присутствующие нашли применение полученным новым знаниям.

Результат работы оставляет благоприятное впечатление, цели и задачи достигнуты. Данный педагогический опыт может быть рекомендован для дальнейшего использования коллегами.

Замдиректора по УВР



Т.В.Евтухова

Муниципальное автономное некоммерческое  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная  
школа № 1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования  
Кореновский район

**ПРИКАЗ**

«23» 12 2022г.

№ 334-0

г. Кореновск

О посещении Кореновского  
историко-краеведческого музея

В соответствии с планом воспитательной работы на 2021-2022 учебный год, 23.12.2022г. в 11:30 часов в 4В классе (список приложение 1) проводится внешкольное мероприятие, экологическая игра с посещением историко - краеведческого музея «Новый год в разных странах»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за проведение внешкольного мероприятия, классного руководителя 4 «В» класса Кумпан Е.А., учителя начальных классов.

2. Классному руководителю, провести инструктаж по технике безопасности и правилам движения через проезжую часть дороги, правилам поведения на культурно – массовых мероприятиях.

3. Ответственного за жизнь и здоровье детей на время проведения внешкольного мероприятия назначить классного руководителя 4 «В» класса Кумпан Е.А., учителя начальных классов.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ №1  
имени И.Д.Бувальцева  
МО Кореновский район

И.А.Седова



С приказом ознакомлен

# Отчет

об участии в ключевом общешкольном деле

Мероприятие на тему

«Проведение новогодних праздников в разных странах».

Дата проведения : 26.12.2022

**Цель :** создать условия социальной ситуации развития социально – коммуникативных навыков детей, познавательного интереса, творческих способностей в процессе «Празднование новогодних праздников в разных странах».

**Задачи :** создать условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности; для развития представления детей о праздновании Нового года в разных странах мира, приобщение детей к культуре и традициям народов разных стран, умение работать в группе.

Мероприятие проходило в историко-краеведческом музее МО Кореновский район. В нем участвовали учащиеся 4 «В» класса.

Работниками музея были организованы различные конкурсы

Всем известно, что Новый год – это самый любимый праздник. В каждой стране есть национальные традиции, относящиеся ,в том числе ,к встрече Нового года.

В рамках мероприятия Проведение новогодних праздников в разных странах»,ребята узнали много интересного ,познавательного о том, какие традиции существуют в разных странах, как называют деда мороза, в какие игры играют, какие новогодние поделки и игрушки делают. Ребята поиграли в игры и получили сладкие призы.

Директор МАНОУ СОШ №1

им. И.Д. Бувальцева

Классный руководитель



И.А.Седова

Е.А.Кумпан

Муниципальное автономное некоммерческое  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная  
школа № 1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования  
Кореновский район

**ПРИКАЗ**

«18» мая 20 23г.

№ 150-0

г. Кореновск

О посещении Кореновского  
историко-краеведческого музея

В соответствии с планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, 18.05.2023г. в 11:30 часов в 4В классе (список приложение 1) проводится внешкольное мероприятие, экологическая игра с посещением историко - краеведческого музея «Экология»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за проведение внешкольного мероприятия, классного руководителя 4 «В» класса Кумпан Е.А., учителя начальных классов.
2. Классному руководителю, провести инструктаж по технике безопасности и правилам движения через проезжую часть дороги, правилам поведения на культурно – массовых мероприятиях.
3. Ответственного за жизнь и здоровье детей на время проведения внешкольного мероприятия назначить классного руководителя 4 «В» класса Кумпан Е.А., учителя начальных классов.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ №1  
имени И.Д.Бувальцева  
МО Кореновский район



И.А.Седова

С приказом ознакомлен:

# Отчет

о посещении историко - краеведческого музея

МО Кореновский район

Дата проведения : 18.05.2023

В соответствии с планом воспитательной работы учащиеся 4 «В» класса приняли участие в экологической игре , посвященной Дню Земли.

Мероприятие проходило в историко-краеведческом музее МО Кореновский район. Работниками музея были организованы различные конкурсы, направленные на формирование экологической культуры школьников. Дети принимали участие в играх : «Очисти Землю от мусора», «Помоги животным».

В рамках мероприятия «День Земли », ребята узнали много интересного, познавательного о том, как можно помочь нашей планете, сделать ее чище. Учащиеся сделали выводы о том, что от каждого человека зависит какой будет наш мир! Ребята остались довольны и получили небольшие призы.



Директор МАОУ СОШ №1

им. И.Д. Бувальцева

Классный руководитель

И.А.Седова

Е.А.Кумпан

## Социальный проект «Каждому скворцу- по домику!»

Любовь к родной стране начинается с любви к природе.

К.Г. Паустовский

В настоящее время всё большее значение в работе с обучающимися приобретают вопросы экологии и защиты окружающей среды. Огромную важность имеют вопросы экологического оздоровления нашей малой Родины, возрождение природы родного края, воспитание уважения и любви к красоте окружающего мира. Экология - одна из важнейших проблем современного общества.

Ничего не изменится в лучшую сторону в нашей стране, пока мы не вложим в душу наших детей любовь и заботу о природе, а в их головы - экологическое сознание.

Поэтому создавая социальные проекты по защите окружающей среды, мы делаем первый шаг к познанию того, что находится вокруг ребенка, а работа в группах и творческих делах позволяет понять, зачем нам нужна природа и, что только сообща мы можем сохранить ее для будущего, т. её, защитить от самих себя. Ребенок должен понять, какую он может оказать помощь в защите окружающей его природы, какие этапы экологического становления он должен пройти, чтобы не навредить, а только помогать в развитии этой красоты. Поэтому с самого начала создания социальных проектов по защите природы мы должны помнить, что экологическое воспитание должно быть знанием с большой буквы пронизанным любовью и гуманизмом.

### Актуальность проекта:

- необходимость повышения экологической культуры человека;
- необходимость сохранения и восстановления, рационального использования и приумножения природных богатств;
- низким уровнем восприятия человеком экологических проблем как лично значимых;
- недостаточно развитой у человека потребностью практического участия в природоохранной деятельности.

Данный проект «Каждому скворцу - по домику!» первый шаг к приобретению обучающимися знаний о природе, которая их окружает в настоящее время, развитию практических умений и навыков, необходимых для созидательного и ответственного отношения к природе той территории, где они проживают с учетом региональных особенностей. В процессе работы над проектом ребята учатся работать в одной команде, развивать творческие и технические способности, используя межпредметные знания.

Результатом проекта должно стать:

- гуманное отношение к природе родного края;
- экологическая культура обучающихся,
- творческая самореализация,



- умение работать в команде..

### **Цели проекта:**

1. Привлечь внимание учащихся школы и родителей к проблеме нехватки птичьих домиков для скворцов
2. Формирование социального опыта учащихся, осознание ими элементарного взаимодействия в системе "человек-природа-общество", воспитание нравственного и экологически обоснованного отношения к среде обитания и правил поведения в ней.
3. Воспитание у детей чувства ответственности за судьбу птиц, вызвать желание заботиться о них, делать для них гнездовья, защищать от хищников и хулиганов.
4. Повышение мотивации учащихся в получении дополнительных знаний, освоение практических навыков.
5. Учить работать в сотрудничестве со взрослыми.

### **Задачи:**

1. Расширить представления учащихся о птицах; умение оценить их значимость в природе и жизни человека.
2. Научить учащихся правильно изготавливать скворечники.
3. Вовлечь учащихся школы и их родителей в трудовую деятельность по изготовлению скворечников.
4. Развивать критическое и творческое мышление учащихся, умение увидеть, сформулировать и решить проблему.
5. Вести пропаганду среди учащихся и родителей о пользе птиц.

### **Участники проекта:**

Обучающиеся 4 В класса и их родители;

### **Сроки проекта:**

- 1 этап - октябрь - ноябрь
- 2 этап - ноябрь - декабрь
- 3 этап - декабрь - апрель

### **Методы реализации проекта:**

1. Метод изучения (сбор информации, работа с литературой и интернет – источниками);

2. Творческая и практическая работа;
3. Метод анализа и обобщения ( обработка собранной информации).

**Управление проектом** : в реализации задействованы учащиеся 4 В класса, родители, классный руководитель.

**Вопросы для самостоятельных исследований учащихся:**

- Почему мы реже слышим пение птиц в школьном дворе, в городе?
- Сколько скворечников в школьном дворе?
- Как заинтересовать всех учащихся школы и родителей и вызвать желание делать скворечники для птиц?
- Наши конкретные дела.
- Только ли из досок можно сделать скворечник?

**Форма работы:** внеурочная (очно-заочная)

**1 этап октябрь - ноябрь месяцы "Ознакомительный"**

Организационный момент проводится в классе, руководитель рассказывает участникам проекта о самом проекте, основных его этапах, о планировании и задачах работы на каждом этапе.

После знакомства в классе проводятся тематические уроки и мероприятия по знакомству обучающихся с классом птиц, строением и развитием птиц в природе, какие бывают классификации птиц с точки зрения науки, а также идет знакомство с птицами, обитающими на территории Краснодарского края и нашего района.

**2 этап ноябрь – декабрь. "Практический"**

На этом этапе все участники проекта принимают участие уже в практической деятельности по воплощению ранее изученных теоретических знаний о птицах.

Этап подразделяется на 2 части:

- создание макета будущих скворечников.
- выставка скворечников.

**3 этап декабрь – апрель. Этап защиты**

Данный этап проводится в форме экологической акции "Каждому скворцу –по домику". Участники проекта выходят на территорию школы и прилегающую улицу и все вместе развешивают скворечники, которые были приготовлены на втором этапе и заполняют их кормом. Часть кормушек развешивается в своих дворах дома.

В результате проекта дети узнали много интересного о скворцах и других птицах ; о том, как правильно изготовить скворечники. Вместе с родителями изготовлено 4 скворечника. Теперь за жизнью птиц можно наблюдать даже из школьного окна . Эта работа принесла ребятам большую радость и удовлетворение. Они понимают, что участвуют в полезном деле. У детей развиваются добрые чувства, желание прийти на помощь нашим братьям меньшим. Проект получился познавательным и интересным, а главное – полезным! Скворечники ждут гостей.




**Отчет**  
**О реализации социального проекта**  
**«Каждому скворцу – по домику!»**

Этап	Содержание	Сроки	Ответственный	Выполнение
<b>1. Организационный</b>	1. Постановка целей, задач. 2. Составление плана работы. 3. Инструктажи по ТБ. 4. Выбор творческого названия проекта( совместно с родителями, учащимися). 5. Обсуждение с учащимися возможных источников информации. 6. Изучение литературы 7. Подготовка школьниками сообщений	Октябрь - ноябрь	Классный руководитель	Выполнено
<b>2. Практический</b>	1. Привлечение внимания родителей. 2. Разработка дизайна будущих скворечников. 3. Подбор материалов для скворечников. 4. Создание индивидуальных макетов скворечников. 5. Изготовление скворечников. 6. Защита проекта.	Ноябрь – декабрь	Родители, учащиеся	Выполнено
<b>3. Защита</b>	Установка кормушек на территории школы и близлежащих улицах, в своих дворах.	Декабрь – апрель	Классный руководитель	Выполнено

Директор МАНОУ СОШ №1 им. И.Д. Бувальцева  
 МО Кореновский район



 И.А. Седова

Муниципальное автономное некоммерческое общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 1  
имени И.Д. Бувальцева муниципального образования  
Кореновский район

**ПРИКАЗ**

« 05 » 01 20 24 г.

№ 05-0

г. Кореновск

**О выходе учащихся в кинотеатр «Октябрь»**

В соответствии с планом воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, с целью проведения досуговых внешкольных мероприятий с детьми, направленными на организацию занятости детей и профилактики безнадзорности несовершеннолетних

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить учащихся 1В класса (список приложение 1) 05.01.2024г. в 15:30 часов в МБКУ Кореновского городского поселения кинотеатр «Октябрь», для просмотра фильма «По щучьему велению».
2. Назначить ответственного за жизнь и здоровье детей на время проведения внешкольного мероприятия классного руководителя 1В класса, Кумпан Е.А., учителя начальных классов.
3. Классному руководителю, провести инструктаж по технике безопасности и правилам движения через проезжую часть дороги, правилам поведения на культурно массовых мероприятиях.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ №1  
имени И.Д. Бувальцева



*[Handwritten signature]*

И.А.Седова

С приказом ознакомлен:

## Отчет

О посещении кинотеатра «Октябрь»

Дата проведения : 6.01.2024г

С целью проведения досуговых мероприятий в каникулярное время, направленную на организацию полезной занятости и профилактики безнадзорности несовершеннолетних, учащиеся 1 «В» класса посетили кинотеатр «Октябрь».

Время от времени дети должны посещать кинотеатр. Впечатления от просмотра фильма с одноклассниками самые лучшие.

Посещение кинотеатра «Октябрь» стало праздником для учащихся, которые посмотрели фильм «По щучьему велению».

Посещение культурных учреждений всем классом - это увлекательное событие для мальчишек и девчонок.

Все дети 1 «В» были очень довольны от встречи в кинотеатре и получили массу положительных эмоций.

Директор МАНОУ СОШ №1

им. И.Д. Бувальцева

Классный руководитель



И.А.Седова

Е.А.Кумпан

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БУВАЛЬЦЕВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН  
Коммунаров ул., 107, г. Кореновск,  
Краснодарский край, 353180

ОГРН 1022304012940 ИНН 2335010491

№ 547 от 03.10.2024


На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## Справка

Дана Кумпан Екатерине Александровне, учителю начальных классов, классному руководителю 1 «В» класса муниципального автономного некоммерческого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район в том, что 1 «В» класс принимал участие в школьных видеопоздравлениях 29 ноября ко Дню Матери, 20 февраля ко Дню Защитника Отечества.

Директор МАНОУ СОШ №1  
им. И.Д. Бувальцева



 И.А.Седова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БУВАЛЬЦЕВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

Коммунаров ул., 107, г. Кореновск,  
Краснодарский край, 353180

ОГРН 1022304012940 ИНН 2335010491

№ 548 от 03.10.2024  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Кумпан Екатерине Александровне, учителю начальных классов, классному руководителю 1 «В» класса муниципального автономного некоммерческого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район в том, что 1 «В» класс принимал участие во Всероссийских мероприятиях детского общественного объединения «Орлята России»:

- 9.05.24г Акция «Лапа помощи»
- 06.07.24г Акция «Окна Победы»
- 24.08.24г Акция «Первые читают»
- 13.11.23г. Трек Орленок-Эрудит
- 19.04.24г. Трек Орленок-Лидер.

Директор МАНОУ СОШ №1  
им. И.Д. Бувальцева



И.А.Седова



Отчет  
О проделанной работе по проекту «Орлята России»  
классного руководителя 1 «В» класса МАНОУ СОШ№1 имени  
И.Д.Бувальцева  
МО Кореновский район за 2023-2024 учебный год

В рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» была разработана и начала своё осуществление с сентября 2022 года в нашей школе Всероссийская Программа развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». Внедрение программы «Орлята России» в практику общеобразовательных школ Российской Федерации позволяет решать одну из главных задач государственной политики в сфере образования – сохранение и развитие единого образовательного пространства России.

**Цель программы** заключается в том, чтобы сформировать у детей социально-ценностные знания, отношения и опыт позитивного преобразования мира.

Программа **Орлята России** – организация младших школьников, которая работает в рамках Российского движения детей и молодежи «Движение первых»

**Программа направлена** на формирование социально-значимых ценностей обучающихся: Родина, Семья, Здоровье, Познание, Природа.

В течение года обучающиеся начальной школы вместе с классным руководителем прошли **два трека**.

Название трека	Ценности	Результат
Вводный Орлятский урок	Формирование представления учащихся о программе «Орлята России»	
Трек «Орленок - Эрудит»	Значимые качества трека: познание Трек «Орленок-Эрудит» занимает первый месяц второй четверти, которая отличается наличием олимпиад, интеллектуальных конкурсов, конференций. - в этот период дети знакомятся с разными способами получения информации, что необходимо для успешной	Сертификаты Семеновой Анастасии, Печерского Артема.

	деятельности , в том числе познавательной.	
Трек «Орленок - Лидер»	Значимые качества трека: команда, дружба. -В процессе реализации данного трека дети приобретают опыт совместной деятельности, что является необходимым в начале учебного года. Педагог может увидеть уровень сплочённости классного коллектива , сформировать детские микрогруппы для приобретения и осуществления опыта чередования творческих поручений.	Сертификаты Фатневой Олеси, Подгорного Ивана, Кузнецовой Дарины.

В течении 2023-2024 учебного года Кумпан Е.А., классный руководитель 1 «В» класса прошла вводный дистанционный курс «Знакомство с содержанием и методикой программы социального развития обучающихся начальных классов «Орлята России» и получила сертификат о прохождении курса.

Орлята 1 «В» приняли активное участие в акциях:

- Письмо, посылка, открытка солдату
- Окна Победы
- Лапа помощи
- Первые читают
- Международный день семьи

Ученики 1 «В» класса, на протяжении всего учебного года выполняли задания по разным направлениям, трудились вместе со своими родителями , учителем, старшеклассниками. Именно это взаимодействие в рамках Программы помогает школьникам с ранних лет лучше социализироваться, воспитывать в себе лидерские качества, активно включаться в жизнь класса, школы.

В свою очередь, учитель начальных классов в рамках работы освоила большое количество методик коллективной, творческой деятельности.

В заключении хочется отметить, что Программа «Орлята России» не только позволяет повысить интерес детей к юнармейскому движению, к людям ,защищающим родину, но и способствует формированию гражданско-патриотической позиции младшего школьника.



**Вывод .**

Программа Орлята России – это уникальная возможность для младших школьников получить ценный опыт работы в команде и сформировать активную жизненную позицию.



Директор МАНОУ СОШ №1  
имени И.Д. Бувальцева

Аттестуемый педагогический работник

 И.А. Седова  
 Е.А.Кумпан



# СЕРТИФИКАТ

Кумпан Екатерина Александровна

прошёл(а) курс дистанционного обучения  
«Вводный ознакомительный курс  
в программу «Орлята России»  
в объёме 16 часов

Регистрационный номер 142208

Директор ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»  
А.В. Джеус

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

ДИРЕКТОР МАНУ

И.Д. БУВАЛЬЦЕВА





# СЕРТИФИКАТ

*Семёнова Анастасия*

Стал(а) участником и реализовал(а) себя в треке «Орлёнок-Эрудит» в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»



**ТРЕК  
ОРЛЁНОК-ЭРУДИТ**



Директор  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
«Всероссийский детский центр «Орлёнок»

А.В. Джеус

Директор  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения  
«Российский детско-юношеский центр»

А.С. Кудряшов

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

В.А. СТЕПАНОВ





# СЕРТИФИКАТ

*Печёрский Артём*

Стал(а) участником и реализовал(а) себя в треке «Орлёнок-Эрудит» в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»



**ТРЕК  
ОРЛЁНОК-ЭРУДИТ**



Директор  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
«Всероссийский детский центр «Орлёнок»

А.В. Джеус

Директор  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения  
«Российский детско-юношеский центр»

А.С. Кудряшов

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

ДИРЕКТОР  
МАКОУ СОШ №1  
И.Д. БУВАЛЬЦЕВА  
МАКОУ СОШ №1  
И.Д. БУВАЛЬЦЕВА  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН





# СЕРТИФИКАТ

*Ратнева Алевия*

Стал(а) участником и реализовал(а) себя в треке «Орлёнок-Лидер» в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»



**ТРЕК  
ОРЛЁНОК-ЛИДЕР**



Директор  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
«Всероссийский детский центр «Орлёнок»

А.В. Джеус

Директор  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения  
«Российский детско-юношеский центр»

А.С. Кудряшов

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

ДИРЕКТОР МАЛОУССО  
М.И.М. Б. Д. БУВ. РАЩЕВА  
В.А. СЕДИНА





# СЕРТИФИКАТ

*Курнецова Дарина*

Стал(а) участником и реализовал(а) себя в треке «Орлёнок-Лидер» в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»



**ТРЕК  
ОРЛЁНОК-ЛИДЕР**



Директор  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
«Всероссийский детский центр «Орлёнок»

А.В. Джеус

Директор  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения  
«Российский детско-юношеский центр»

А.С. Кудряшов

**КОПИЯ ВЕРНА**

подпись

ДИРЕКТОР МАНОУ СОШ №1  
И.И.Д. БУЗЛУЦЕВА  
М.А. СЕДИНА  
МО Кореневский район







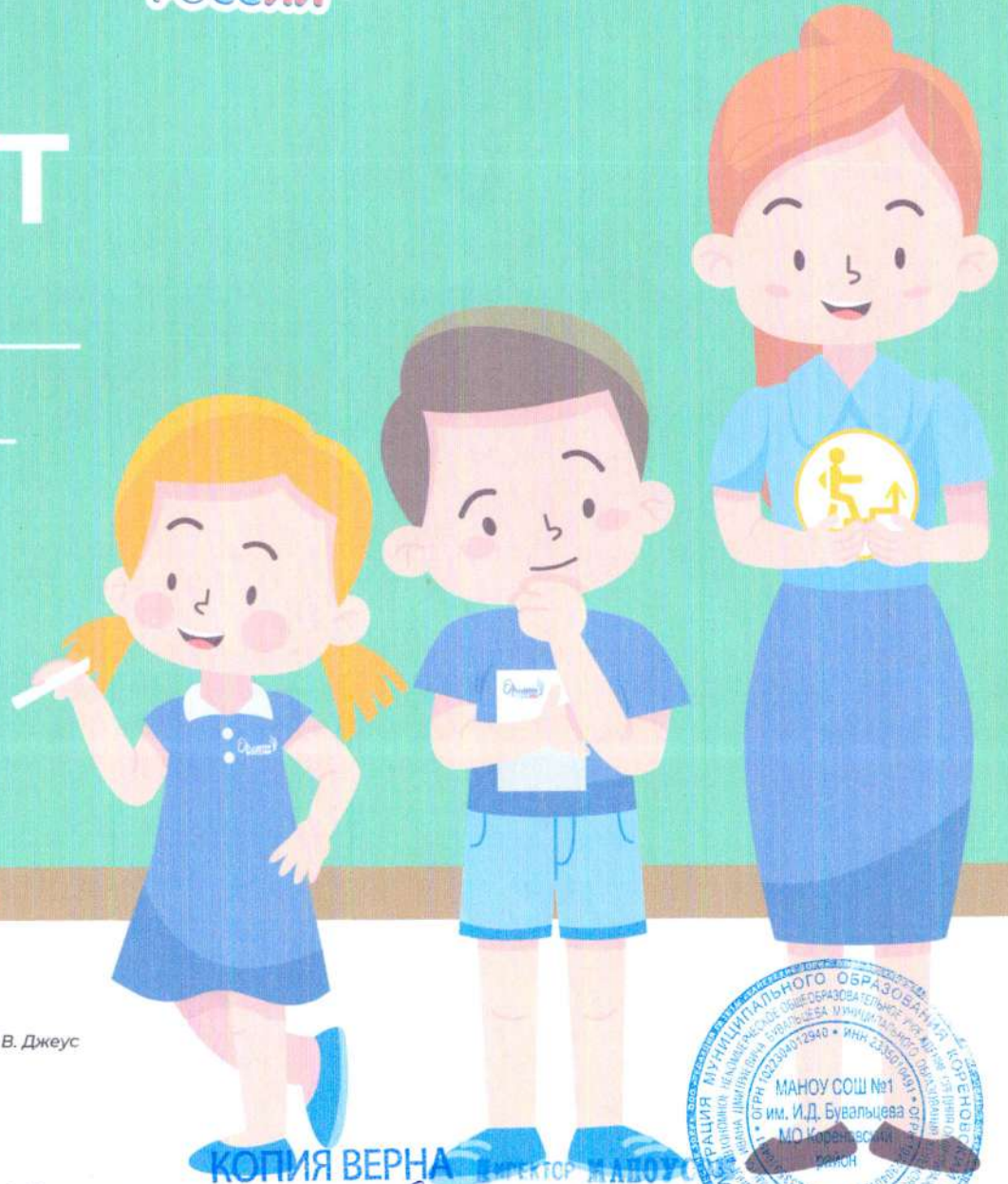
# СЕРТИФИКАТ

*Тодорный Иван*

Стал(а) участником и реализовал(а) себя в треке «Орлёнок-Лидер» в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»



**ТРЕК  
ОРЛЁНОК-ЛИДЕР**



Директор  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
«Всероссийский детский центр «Орлёнок»

А.В. Джеус

Директор  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения  
«Российский детско-юношеский центр»

А.С. Кудряшов

КОПИЯ ВЕРНА ДИРЕКТОР МАНУОУ

ПОДПИСЬ

ЖИМ В. Д. БУЕ, ПЬЕ

В.А. СУД



Муниципальное автономное некоммерческое  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная  
школа № 1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования  
Кореновский район

**П Р И К А З**

«05» 03 20 24 г.

№ 78-0

г. Кореновск

**Об участии в акции «Весна в Движении»**

На основании плана воспитательной работы, в преддверии праздника 8 марта для участия в акции «Весна в Движении», для поздравления женщин – военнослужащих с Международным днем 8 марта

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить учащихся 1В класса (список приложение 1) на вышеуказанное мероприятие которое будет проходить 05.03.2024г., в 11:15 часов на территории топографической части 25688.

2. Назначить ответственного за проведение внешкольного мероприятия Кумпан Е.А., учителя начальных классов;

2.1 провести инструктаж по технике безопасности и правилам движения через проезжую часть дороги, правилам поведения на культурно – массовых мероприятиях.

3. Ответственного за жизнь и здоровье детей на время внешкольного мероприятия назначить Кумпан Е.А., учителя начальных классов.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ №1  
имени И.Д.Бувальцева

И.А.Седова



с приказом ознакомлен:

# Отчет

обучаении в акции «Весна в Движении»

Дата проведения : 5.03.2024

В соответствии с планом воспитательной работы учащиеся 1 «В» класса приняли участие в акции «Весна в Движении», посвященной поздравлению женщин – военнослужащих с Международным днем 8 марта.

Мероприятие проходило на территории топографической части 25688.

Ученики 1 «В» класса подготовили небольшое поздравление для женщин-военнослужащих. Ребята прочитали стихи, рассказали о празднике 8 марта, а в конце поздравления подарили открытки, сделанные своими руками.

Женщины-военнослужащие остались довольны таким теплым поздравлением и провели небольшую экскурсию, показав музей, который находится в части.

Ребята получили массу положительных эмоций и узнали много интересного и познавательного.



Директор МАНОУ СОШ №1

им. И.Д. Бувальцева

Классный руководитель

И.А.Седова

Е.А.Кумпан

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БУВАЛЬЦЕВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН  
Коммунаров ул., 107, г. Кореновск,  
Краснодарский край, 353180

ОГРН 1022304012940 ИНН 2335010491  
№ 650 от 22.10.2024  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Кумпан Екатерине Александровне, учителю начальных классов, классному руководителю 1 «В» класса муниципального автономного некоммерческого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 им. И.Д. Бувальцева МО Кореновский район в том, что учащиеся 1 «В» класса приняли участие в ключевом общешкольном деле акция «Весна в Движении».

Директор МАНОУ СОШ №1  
им. И.Д. Бувальцева



 И.А.Седова