

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.Д.Бувальцева
муниципального образования Кореновский муниципальный район
Краснодарского края

П Р И К А З

« 01 » сентября 20 25 г.

№ 335-0

г. Кореновск

**Об организации работы центра "Точка Роста" на 2025-2026
учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-03 "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение правительства РФ от 04 сентября 2014 г № 1726-р.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 196 от 09.11.2018 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", на основании учебного плана Центра «Точка роста» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить штат сотрудников Центра «Точка Роста» на период с 01.09.2025 года по 31.08.2026 год:

- руководителя центра – Алексееву Н.А.;
 - педагогических работников центра: Бурыку Н.А., Савина В.Г., Почtareву И.С., Горбаненко Е.И.;
- с возможным привлечением иных педагогических работников школы для выполнения плана центра "Точка роста".

2. Утвердить режим занятий Центра «Точка роста» МАОУ СОШ № 1 имени И.Д.Бувальцева (Приложение №1).

3. Утвердить Правила поведения учащихся в центре «Точка роста» (Приложение № 2).

4. Утвердить План работы Центра дополнительного образования «Точка роста»(Приложение № 3).

5. Педагогам Центра «Точка роста», а также педагогам дополнительного образования:

- в течение 2025 – 2026 учебного года в полном объеме реализовывать план мероприятий Центра «Точка роста»;
- размещать информацию о проведенных мероприятиях в социальных сетях, а также на сайте школы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №1
им.И.Д.Бувальцева
МО Кореновский район

Исполнитель: Алексеева И.А.



И.А.Седова

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
Центра «Точка роста» МАОУ СОШ № 1 имени И.Д.Бувальцева
на 2025-2026 учебный год

День недели	Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	Педагог	Класс/ группы	Время занятий
суббота	Химия	Савеленко О.К.	9 класс	10.30-11.10
суббота	Искусственный интеллект	Савин В.Г.	7 класс	12.00-12.40
суббота	Искусственный интеллект	Савин В.Г.	8 класс	13.00-13.40
суббота	Искусственный интеллект	Савин В.Г.	9 класс	14.00-14.40
суббота	Биология	Горбаненко Е.И.	10 класс	13.00-13.40
суббота	Биология	Горбаненко Е.И.	11 класс	12.00-12.40
пятница	Физика вокруг нас	Нехейма Л.А.	9-11 классы	16.00-16.40
пятница	Физика вокруг нас	Нехейма Л.А.	7 класс	15.00-15.40
пятница	Мультипликатор	Фоменко И.В.	1 группа	12.00-12.40
суббота	Технологии будущего	Савин В.Г.	1 группа	11.00-11.40
вторник	Волшебный клубок	Бурыка Н.А.	5 класс	16.00-16.40
вторник	Химия	Савеленко О.К.	8 класс	14.00-14.40

Правила поведения учащихся в центре «Точка роста»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила поведения обучающихся в центре «Точка Роста» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СОШ № 1 имени И.Д. Бувальцева.

1.2. Настоящие Правила устанавливают основные нормы и правила поведения учащихся в Центре «Точка роста» МАОУ СОШ № 1 имени И.Д. Бувальцева.

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение успешного освоения учащимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, её правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

2. Общие правила.

2.1. Учащийся приходит в кабинет за 10-15 минут до начала занятий, в школьной форме, надевает сменную обувь, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему занятию.

2.2. Нельзя приносить в кабинет оружие, взрывчатые или огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды.

2.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить из кабинета в урочное время. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей о причине отсутствия на занятиях. Пропуск занятий без уважительных причин не разрешается.

2.4. Учащийся проявляет уважение к старшим, заботится о младших.

2.5. Учащиеся берегут имущество, находящееся в кабинете, аккуратно относятся как к своему, так и чужому имуществу. По окончании занятия учащийся приводит в порядок рабочее место и сдает учителю выданные им оборудование и материалы, используемые на занятии.

3. Поведение на занятии

3.1. Учащийся приходит в полной готовности для работы на оборудовании, используемом на занятии.

3.2. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.3. Если учащийся опоздал на занятия, ему следует постучать в дверь, извиниться, изложить причину опоздания (если об этом спросит учитель), молча, не мешая ходу занятия, сесть за парту и включиться в работу.

3.4. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами. Нельзя пользоваться мобильными телефонами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

3.5. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения у педагога.

3.6. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

3.7. Учащиеся должны бережно относиться к имуществу Центра «Точка роста».

3.8. Звонок (сигнал) об окончании занятия дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

4. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий

4.1. Во время перерывов (перемен) учащийся **обязан**:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- подчиняться требованиям педагога и работников школы;
- помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему занятию.

4.2. Учащимся **запрещается**:

- бегать вблизи оконных проемов и в других местах, непригодных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

5. Заключительные положения

5.1. Учащиеся не имеют права во время нахождения в помещении «Точка роста» совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих себя и окружающих.

5.2. Настоящие правила распространяются на территории помещений «Точка роста» и на все мероприятия, проводимые школой в данных помещениях.

5.3. За нарушение настоящих Правил и Устава МАОУ СОШ № 1 имени И.Д. Бувальцева учащиеся могут быть отстранены от занятий.

ПЛАН учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре «Точка роста» на 2025–2026 учебный год

№	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Категория участников мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный за реализацию
I. Методическое сопровождение работы центра «Точка роста»					
1.1	Методическое совещание «Планирование, Утверждение рабочих программ и расписания»	Ознакомление с планом, утверждение рабочих программ и расписания	Педагоги школы	Август 2025	Педагогический совет, руководитель центра
1.2	Планирование Работы центра на 2025-2026 учебный год	Составление и утверждение плана на 2025-2026 учебный 3, год	Педагоги-предметники, руководитель центра	Август 2025	Педагоги и руководитель центра
1.3	Реализация общеобразовательных программ	Проведение уроков в соответствии с утвержденным расписанием с использованием учебного оборудования	Педагоги-предметники	В течение учебного года	Педагоги центра
1.4	Организация набора детей во внеурочную деятельность и программы дополнительного Образования «Точка роста»	Презентация кружков и объединений, список обучающихся	Педагоги дополнительного образования	Сентябрь 2025	Руководитель центра, родители (законные представители)
1.5	Реализация курсов внеурочной деятельности	Курсы внеурочной деятельности	Педагоги курсов внеурочной деятельности	В течение учебного года	Педагоги центра
1.6	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов центра «Точка роста»	Развитие профессиональных компетенций	Учителя-предметники	Август-сентябрь 2025	Руководитель центра
1.7	Круглый стол «Формула успеха»	Практика использования оборудования	Педагоги центра	Май 2026	Руководитель центра
		центра-семинар-практикум для учителей			

1.8	Отчёт о работе центра. Подведение итогов работы центра за год	Подведение итогов работы за год, Определение целей и Задач на Следующий год	Учителя-предметники	Июнь 2026	Руководитель центра
-----	--	--	---------------------	-----------	---------------------

II. Учебно-воспитательные мероприятия

2.1	Участие в конкурсах и конференциях и т.п. различного уровня	Организация сотрудничества совместной проектной и исследовательской деятельности	Учителя-предметники, обучающиеся	В течение учебного года	Педагоги, руководитель центра
2.2	Реализация сетевых проектов	Участие в проекте «Урок цифры» Участие в проекте «ПроеКТОрия»	Обучающиеся 1-9 классов	В течение года	Педагоги центра

III. Воспитательная работа

3.1.	День открытых дверей «Мир чудесных наук»	Знакомство с курсами центра «Точка роста»	Обучающиеся, родители (законные представители)	октябрь 2025	Педагоги, руководитель центра
3.2.	Эко-проекты	Мероприятия, направленные на расширение кругозора учащихся	Обучающиеся 1-4 классов	Октябрь 2025	Педагоги центра
3.3.	Лаборатория экспериментов	В ходе проведения опытов познакомить учащихся с элементами химических явлений	Обучающиеся 8 классов	Ноябрь 2025	Педагог химии
3.4	Взаимодействие учащихся НОО, ООО, СОО	Мероприятия, направленные на расширение кругозора учащихся	Обучающиеся 1-11 классов	Сентябрь 2025-май 2026	Педагоги центра
3.5	Взаимодействие с первичным отрядом Движения Первых МАОУ СОШ № 1, отрядом "Орлята России" МАОУ СОШ № 1	Мероприятия, направленные на расширение кругозора учащихся	Обучающиеся 1-11 классов	Сентябрь 2025-май 2026	Педагоги центра

3.6.	Космическое путешествие	Игра-викторина для привлечения интереса к изучению предметов физика	Обучающиеся 7-8 классов	Декабрь 2025	Педагог физики
3.7.	Интеллектуальный Марафон «Мир твоих возможностей»	Интеллектуальный марафон состоит из вопросов доступных ориентированных на знание основного материала по разным предметным циклам	Обучающиеся 5-9 классов	Январь 2026	Педагоги дополнительного образования
3.8.	День науки в Точке роста	Демонстрация обучающимся навыков работы с современным оборудованием	Обучающиеся	Февраль 2026	Педагоги центра
3.7.	Экологичное потребление	Единый Всероссийский урок	Обучающиеся 1-4 классов	Март 2026	Педагоги центра
3.8.	День Земли	Углубление экологических знаний детей, формирование экологически грамотного отношения детей к природе	Обучающиеся 1-4 классов	Апрель 2026	Педагоги центра
3.9.	Защита индивидуальных проектов	Вовлечение учащихся в совместные проекты 9,10 классы	Обучающиеся 9,10 классы	февраль-март 2026	Педагоги центра

IV. Социокультурные мероприятия

4.1.	Участие в проектах и акциях «Движение первых», "Орлята России"	Развитие обучающихся на основе их интересов	Обучающиеся 1-9 классов	В течение учебного года	Педагогический коллектив центра, председатель первичного отделения Движения Первых
4.2	Размещение информации в социальных сетях о реализации плана Работы на базе центра образования «Точка роста»	Мероприятиями и работой центра «Точка роста»	обучающиеся, педагоги центра	В течение учебного года	Педагоги центра

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета



УТВЕРЖДЕНО

директор MAOY COШ
№1 имени И.Д.
Бувальцева МО
Кореновский
муниципальный район



И.А. Седова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе MAOY COШ№1 имени
И.Д.Бувальцева МО Кореновский муниципальный район

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе MAOY COШ №1 имени И.Д.Бувальцева МО Кореновский муниципальный район(далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2.Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей MAOY COШ №1 имени И.Д.Бувальцева МО Кореновский муниципальный район (далее Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3.В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, планами работы Учреждения, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4.Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения(директору).

2. Цели, задачи, функция деятельности Центра

2.1.Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного

образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Директору МАОУ СОШ № 1

имени И.Д.Бувальцева

Седовой И.А.

Ф.И.О. родителя: _____

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка

_____ ,
ученика (цу) _____ класса,
«Точка роста» для обучения по программе дополнительного образования:

в центр

«Химия»

«Искусственный интеллект»

«Биология»

«Физика вокруг нас»

«Мультипликатор»

«Технологии будущего»

«Волшебный клубок»

Нужно подчеркнуть

« _____ » _____ 202_ г.
Дата

_____/_____
Подпись / Расшифровка

Директору МАОУ СОШ № 1
имени И.Д.Бувальцева
МО Кореновский район
И.А.Седовой

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

зарегистрированного по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" для реализации прав и обязанностей, связанных с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, даю согласие муниципальному автономному некоммерческому общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №1 имени И.Д. Бувальцева муниципального образования Кореновский район, расположенной по адресу: 353180 Краснодарский край, г. Кореновск, ул. Коммунаров, 107 (в дальнейшем – Оператор) при условии, что прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию — персональные данные, на обработку моих персональных данных и моего ребенка _____.

Обработка моих персональных данных и моего ребенка допускается в целях образовательно-воспитательной деятельности школы, обеспечения моей личной безопасности и безопасности моего ребенка, содействия обучающимся в обучении, трудоустройстве, контроля количества и качества обучения, обеспечения сохранности имущества

Персональными данными моего ребенка является:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес фактического проживания и регистрации по месту жительства;
- состав семьи;
- данные свидетельства о рождении, паспортные данные;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- воинская обязанность;
- биометрические данные (фотографии);
- номер телефона;
- принадлежность к льготным категориям;
- иная информация _____.

Моими персональными данными является следующая информация:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес фактического проживания и регистрации по месту жительства;
- сведения об образовании, профессии, специальности;
- паспортные данные;
- номер телефона;
- иная информация _____.

Своей волей и в своих интересах я выражаю согласие на осуществление Оператором любых действий в отношении моих персональных данных и моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, включая: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке, запись на электронные носители и их хранение, хранение моих персональных данных и моего ребенка, содержащихся в документах, образующихся в деятельности Оператора, в течение установленных законодательством сроков хранения. Передача моих персональных данных и данных моего ребенка третьим лицам в иных случаях осуществляется при наличии моего письменного согласия на передачу моих персональных данных и персональных данных моего ребенка третьей стороне.

Мои персональные данные и персональные данные моего ребенка могут обрабатываться путем автоматизированной и неавтоматизированной обработки.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение периода учебы моего ребенка в школе. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонах, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« _____ » _____ 20 _____ года _____