



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 1

имени И.Д.Бувальцева

И.А.Седова

25 августа 2025г

**План работы библиотеки
МАОУ СОШ № 1 имени И. Д. Бувальцева
МО Кореновский район
на 2025 – 2026 учебный год**

Цели:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно- информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав при свободном и бесплатном пользовании библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа и информации, знаниям, идеям.
3. Организация систематического чтения обучающихся.
4. Организация досуга, связанного с чтением, и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических особенностей обучающихся.
5. Организация комфортной библиотечной среды, воспитание информационной культуры учителей и учащихся.

Основные функции библиотеки:

Информационная - предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая - организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная - поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Задачи:

1. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
2. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях, «Интернет» - ресурсами.

3. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки: дооснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации.

4. Формирование информационной культуры учащихся.

Направления работы:

1 Создание единого информационного пространства.

2 Формирование банка информационных ресурсов и обеспечение доступа к ним.

3 Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий.

4 Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой.

ПЛАН РАБОТЫ

Формирование фонда библиотеки.

№ п / п	Число	Содержание работы	Класс	Срок исполнения	Отчёт о проведении
		I. Работа с фондом учебной литературы		В течение года	
1.		Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2025-2026 учебный год.		Сентябрь	
2.		Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературой: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2026-2027 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса		Январь-февраль Январь Февраль По мере поступления	
3.		Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой		Сентябрь	

4.		Приём и выдача учебников (по графику)		Май, август- сентябрь	
5.		Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий		Сентябрь	
6.		Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа.		Сентябрь- май	
7.		Списание учебников с учётом ветхости и смены программ.		июнь	
		II. Работа с фондом художественной литературы			
1.		Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)		Постоянно	
2.		Выдача изданий читателям		Постоянно	
3.		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		Постоянно	
4.		Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		Постоянно	
5.		Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.		В течение года	
6.		Создание и поддержка комфортных условий для читателей.		Постоянно	
7.		Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся		Постоянно	
8.		Периодическое списание фонда с учётом ветхости		июнь	
		III. Комплектование фонда периодики			
1.		Оформление подписки на 1 полугодие 2026г.		Октябрь	
		IV. Работа с читателями			
1.		Обслуживание читателей на абонементе		Постоянно	
2.		Рекомендательные беседы при сдаче книг		Постоянно	
		V. Работа с педагогическим коллективом			
1.		Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку		По мере поступления	
2.		Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах		На педсоветах	
3.		Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. Помощь в подготовке предметных недель и мероприятий.		Постоянно	
		VI. Работа с обучающимися школы			
1.		Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки; просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.		Постоянно	

2.		Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики		Постоянно	
3.		Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки		Постоянно	
		VII. Массовая работа			
03.09		Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам. Книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	1-11	сентябрь	
05.09		Книжная выставка «155 лет со дня рождения Александра Ивановича Куприна (1870-1938), русского писателя.	1-11	сентябрь	
		Международный Месячник школьных библиотек.		октябрь	
		Акция «Подари книгу библиотеке»	1-11	октябрь	
02.10		Библиотечный урок «Знакомство с книгой»	2-3	октябрь	
		Рейд по проверке сохранности учебников.	1-11	октябрь	
03.10		Книжная выставка, посвященная 130 летию со дня рождения Сергея Александровича Есенина (1895-1925), русского поэта.	1-11	октябрь	
13.10-31.10		Акция «Подари книге вторую жизнь»	5-8	октябрь	
01.10-14.10		Подписка на газеты и журналы на первое полугодие 2025 года.		октябрь	
22.10		Книжная выставка «155 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе Ивана Алексеевича Бунина (1870 - 1953).	1-11	октябрь	
12.11		Викторина «Путешествие в тридцатое царство».	1-4	ноябрь	
03.11		4 ноября – День народного единства. Библиотечный урок.	1-11	ноябрь	
28.11		День матери России, литературный вечер.	5-7	ноябрь	
03.12		День Неизвестного Солдата. Литературно-музыкальная композиция.	1-5	декабрь	
04.12		Книжная выставка «200 лет со дня рождения русского писателя, поэта Алексея Николаевича Плещеева (1825 -1893).	1-11	январь	
14.01		115 лет со дня рождения писателя Анатолия Наумовича Рыбакова (1911–1998). Информационный час о творчестве А.Н.Рыбакова.	5-8	январь	
27.01		Книжная выставка, посвященная 200 летию со дня рождения писателя М.Е. Салтыкова - Щедрина (1826–1989).	1-11	январь	
16.02		145 лет со дня рождения русского писателя Николая Семеновича Лескова (1831–1895). Информационный час о творчестве Н.С.Лескова.	9-11	февраль	
17.02		120 лет со дня рождения поэтессы Агнии Львовны Барто (1906–1981). Викторина по стихотворениям.	1-4	февраль	
23.03-		Неделя детской и юношеской книги.	1-11	март	

	29.03				
	12.04	«Через тернии к звездам», викторина.	7-8	апрель	
	15.04	100 лет со дня рождения поэтессы Э.Э Мошковской (1926 – 1981).	1-4	апрель	
	07.05	Литературно – музыкальная композиция, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне.	9-11	май	
	15.05	135 лет со дня рождения писателя М.А.Булгакова (1891 -1940). Информационный час о творчестве М.А.Булгакова.	9-11	май	
VIII. Реклама библиотеки.					
		Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».		Постоянно По мере требова - ния В течение года	
IX. Профессиональное развитие					
1.		Участие в семинарах городского методического объединения.		В течение года	
2.		Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - чтение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле - обучение на образовательных вебинарах		В течение года	
3.		Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий		В течение года	
X. Взаимодействие с другими библиотеками					
1.		Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками школ, ЦДБ.		В течение года	

Ожидаемые результаты:

- 1) повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей;
- 2) обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам;
- 3) улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;
- 4) повышение читательской компетентности детей и подростков;
- 5) укрепление материально-технической базы.

Повышение квалификации.

- 1) Работа по самообразованию: освоение информации из профессиональных изданий; использование опыта лучших школьных библиотекарей;

проведение открытых мероприятий; участие в конкурсах различного уровня.
Взаимодействие с другими библиотеками.

2) Посещение семинаров, вебинаров, участие в городских МО, присутствие на открытых мероприятиях.

3) Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

4) Участие в разработке воспитательных программ, в работе МО, научно-исследовательских практиках.